

PATVIRTINTA

Skuodo vaikų lopšelio-darželio direktoriaus

2025 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. V1-17

SKUODO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO KRIZĖS VALDYMO VEIKSMŲ PLANAS

1. Skuodo vaikų lopšelio-darželio (toliau Darželio) bendruomenės narys, gavęs informaciją apie krizę Darželyje, nedelsdamas informuoja Darželio komandos vadovę – Audronę Pitrėnienę, tel. 0 620 17 590. Vadovo nesant, Darželio bendruomenės narys informuoja vadovo įgaliotą atstovą – direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams Tomą Kinčių, tel. 0 624 18 158.

2. Darželio komandos vadovas susisiekiama su nukentėjusiojo asmens artimaisiais ir (ar) policija patikslina krizės faktus (kas, kur ir kada įvyko) ir informaciją, kuri galėtų būti pateikta Darželio bendruomenei.

3. Darželio krizės valdymo komandos (toliau Darželio komandos) vadovas nedelsdamas sušaukia Darželio komandos ir Darželio vaiko gerovės komisijos bendrą posėdį.

Darželio komandos narių vardai, pavardės, telefono Nr., funkcijos krizės valdymo metu:

1. Simona Jurčė, tel. 0 624 31 929 – atsakinga už komunikaciją.

2. Tomas Kinčius, tel. 0 624 18 158 – atsakingas už saugumą („Saulutės“ korpuse).

3. Genovaitė Savikienė, tel. 0 615 58 657 – atsakinga už saugumą ir pirmosios medicininės pagalbos organizavimą („Liepaitės“ korpuse).

4. Sigita Galinskienė, tel. 0 601 29 224 – atsakinga už psichologinės pagalbos teikimą.

5. Rita Vizgaidinė, tel. 0 687 47 176 – atsakinga už psichologinės pagalbos teikimą.

6. Inga Žvirblienė, tel. 0 675 02 144 – atsakinga už pirmosios medicininės pagalbos organizavimą.

4. Darželio komandos vadovas informuoja apie krizę Skuodo rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėją Daivą Jonušienę, tel. 0 601 12 418, el. p. daiva.jonusiene@skuodas.lt.

5. Darželio komanda kartu su Vaiko gerovės komisija posėdžio metu aptaria šiuos klausimus (priklausomai nuo konkrečios krizės situacijos posėdžio darbotvarkė gali būti papildyta įtraukiant kitus aktualius klausimus arba sutrumpinta, jei kai kurie klausimai neaktualūs konkrečios krizės situacijoje):

5.1. įvertina krizės paveiktų asmenų grupes (kurie Darželio bendruomenės nariai gali būti labiausiai paveikti: vaikai, tėvai, darbuotojai).

5.2. Įvertina turimus psichologinės pagalbos Darželyje resursus, jei jų nepakanka, kreipiamasi į Skuodo rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos direktorę Lidiją Rimkūnienę, tel. (0 440 79 280), el. p. pptskuodo@mail.com.

5.3. Sutaria, kokia informacija apie krizę ir jos valdymo veiksmus bus pateikiama atskiroms Darželio bendruomenės grupėms (vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), Darželio darbuotojams, žiniasklaidai). Taip pat sutaria, kas, kada ir kokia forma pateiks parengtą informacinį tekstą.

5.4. Esant būtinybei, sprendžia apie papildomų civilinės saugos ir (ar) greitosios medicinos pagalbos priemonių reikalingumą (policijos ir (ar) priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos, greitosios medicinos pagalbos iškvietimą (bendrosios pagalbos telefonu 112).

5.5. Svarsto būtinybę informuoti apie krizę kitas įstaigas ar institucijas (pvz., Vaiko teisių apsaugos skyrių, kitas mokyklas, kurias gali paveikti krizė ar kt.) ir bendradarbiauti su jomis organizuojant ar vykdant krizės valdymo veiksmus.

5.6. Mirties atveju aptaria dalyvavimą laidotuvėse (visi Darželio bendruomenės nariai turi būti informuoti apie laidotuvių laiką ir vietą, laidotuvėse dalyvauja tik norintys Darželio bendruomenės nariai).

5.7. Atsižvelgus į konkrečios krizės aplinkybes ir remiantis posėdžio metu priimtais sprendimais, rekomenduotinai konsultuojantis su Skuodo rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėja Daiva Jonušiene ir Skuodo rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos direktore Lidija Rimkūniene, Darželio komandos vadovas patikslina krizės valdymo veiksmų planą.

5.8. Numato kito Mokyklos komandos posėdžio vietą ir laiką.

6. Apie krizę informuojama Darželio bendruomenė.

7. Labiausiai nukentėjusiems asmenims teikiama psichologinė ir (ar) kita pagalba.

8. Pasirūpinama, kad visiems Darželio bendruomenės nariams būtų prieinama informacija apie psichologinės pagalbos galimybes.

9. Vaiko ar kito bendruomenės nario mirties atveju pasirūpinama, kad jo vardas, pavardė būtų pašalinami iš žurnalų, sąrašų, kompiuterių, pasirūpinama mirusiojo daiktais.

10. Darželio komanda reguliariai aptaria krizės valdymo veiksmų eigą, veiksmingumą, prireikus Darželio komandos vadovas keičia, koreguoja krizės valdymo veiksmų planą.
