

PATVIRTINTA

Skuodo vaikų lopšelio-darželio direktoriaus
2024 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. V1- 86

SKUODO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO UGDYMO NE LOPŠELIO-DARŽELIO APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skuodo vaikų lopšelio-darželio (toliau – Darželis) pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Darželio vykdomos kultūrinės, meninės, pažintinės, kūrybinės ir kt. veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo ir vykdymo tvarką.

2. Darželio vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė ir kt. veikla (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla) turi būti siejama ne tik su Darželio ugdymo tikslais, bet ir su vaikų ugdymo (si) poreikiais.

3. Vadovaujantis ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo planais, atsižvelgiant į ugdymo turinį, vaikų amžių, pasiekimus mokytojai priima sprendimą, kiek šiai veiklai per metus skirti laiko, numato edukacinių užsiėmimų temą, vietą.

4. Vaikams, kurie mokosi pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė ir kita veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

5. Ugdymo ne Darželyje procese skiriamos prasmingos užduotys, vertinami vaikų pasiekimai, pažanga.

II SKYRIUS UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

6. Atsižvelgiant į ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų turinį, Darželio veikos tikslus ir uždavinius ugdymo procesas ne Darželio aplinkoje gali būti organizuojamas vykdamas:

6.1. **išvykas**, t. y. išvykimus iš Darželio mokymosi tikslais: į muziejus, parodas, bibliotekas, kultūros centrus, STEAM centrus, parkus, sporto aikštynus, ar kitus objektus, erdves, kuriose organizuojamas ugdymo procesas;

6.2. **pažintines veiklas**, kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklas, skirtas vaikų pilietiniam ir kultūriniam ugdymui skatinti.

7. Pažintinės veiklos organizavimo formos:

7.1. **ekskursija** – turistinių objektų, muziejų, meno galerijų, gamtos, kultūros, mokslo parodų ar kitų objektų arba vietovių lankymas;

7.2. **stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma su ugdymo elementais;

7.3. **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

7.4. **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir / ar sportiniais tikslais;

7.5. **žygis** – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

7.6. **varžybos** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

7.7. **ugdymo karjerai išvyka** – užsiėmimas už Darželio ribų, skirtas tėvų, senelių ir kt. profesijoms pažinti.

8. Ugdymo proceso ne Darželio aplinkoje trukmė gali būti:

8.1. **trumpalaikė** (nuo pusės valandos iki kelių valandų);

8.2. **visos dienos**;

8.3. **ilgesnė nei vienos dienos** (trunka ilgiau nei vieną dieną, įskaitant nakvynę, organizuotą pramoginę ir ugdomąją veiklas ir kelionių laiką.

9. Ugdymas ne Darželio aplinkoje gali būti organizuojamas:

9.1. **artimoje aplinkoje**, netoli Darželio esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

9.2. **savivaldybės teritorijoje**;

9.3. **kitų savivaldybių teritorijose**.

III SKYRIUS

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

10. Pažintines kultūrinės veiklas gali organizuoti mokytojai, švietimo pagalbos specialistai (toliau – pedagogai):

10.1. Mokytojai numato ugdymo kitose aplinkose, pažintinės veiklos (edukacinių išvykų, ekskursijų ir kt.) poreikį, tikslus ir turinį, atsižvelgdami į programoje numatytus tikslus ir vaikų ugdymo (si) poreikius;

10.2. Švietimo pagalbos specialistai, neformaliojo ugdymo mokytojai pažintines edukacines veiklas organizuoja, atsižvelgdami į saviraiškos, bendrųjų kompetencijų ugdymosi poreikius.

11. Siekiant užtikrinti sklandų Darželio ugdymo proceso organizavimą, pedagogai planuodami edukacines veiklas kitose aplinkose su atsakingu direktoriaus pavaduotoju suderina pažintinės kultūrinės veiklos datą, tikslus, vykstančių vaikų bei lydinčių asmenų sąrašą bei ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas pateikia dokumentus:

12. Planuojant organizuoti ugdymą ne Darželio aplinkoje, rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

12.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti tikslų, kokios užduotys bus skiriamos vaikams, kaip vaikai bus motyvuojami ir kaip bus vertinama jų pažanga;

12.2. vaikų saugumo. Numatyti priemonės mokinių saugumui esant ne Darželio aplinkoje užtikrinti;

12.3. įtraukimo. Siūlant veiklas, atsižvelgti į vaikų mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems vaikams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius vaikų įsitraukimo į veiklas būdus;

12.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar Darželis gali juos skirti;

12.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

13. Kad ugdymas ne Darželio aplinkoje būtų sėkmingas būtina:

13.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

13.2. įtraukti vaikus į pasiruošimo procesą ir padėti suprasti kontekstą;

13.3. važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi, jeigu ugdymo proceso metu į konkrečią vietą vykstama specialiu transportu;

13.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymo (si) veiklas;

13.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

13.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

14. Pažintinėje kultūrinėje veikloje pagal galimybes dalyvauja visi grupės vaikai. Vaikams, nedalyvaujantiems edukacinėje veikloje, ugdymo procesas organizuojamas Darželyje.

IV SKYRIUS SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

15. Organizuojant išvyką, vykimą į pažintines veiklas (toliau – Išvyka) ir siekiant užtikrinti vaikų saugumą, yra skiriami lydintys asmenys ir išvykos vadovas. Išvykos vadovu gali būti tik asmuo, turintis vaikų turizmo organizavimo pažymėjimą. Lydintys asmenys – suaugę asmenys, kurių funkcijas apibrėžia Darželio vadovas. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus ir jų amžiaus. Jeigu Išvykoje dalyvauja:

15.1. mažiau nei 15 vaikų skiriamas Išvykos vadovas ir du lydintys asmenys (gali būti ir tėvelių atstovai);

15.2. daugiau kaip 15 vaikų, skiriamas Išvykos vadovas ir trys lydintys asmenys (gali būti ir tėvelių atstovai).

16. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne Darželio aplinkoje, nustatoma, kad:

16.1. Darželio vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

16.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne Darželio aplinkoje organizavimą;

16.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai Išvykai;

16.1.3. skiria ir tvirtina Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis.

16.1.4. atsižvelgdamas į planuojamos veiklos specifiką, vaikų amžių ir jų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, gali nustatyti dalyvaujančiųjų išvykoje skaičių ir skirtingą lydinčiųjų asmenų skaičių;

16.2. Išvykos vadovas:

16.2.1. parengia veiklų programą / planą ir numato detalų maršrutą, atlieka parengiamuosius darbus, sudaro Išvykos dalyvių sąrašą ir gauna vaikų tėvų / globėjų sutikimus dėl dalyvavimo išvykoje (1, 2 priedai);

16.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti;

16.2.3. priima sprendimus, reikalingus mokymui (si) ne Darželio aplinkoje įgyvendinti;

16.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą vaikams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

16.2.5. supažindina vaikus su Išvykos tikslais, programa, aptaria Išvykos vykdymą, numato refleksijos formas, praveda vaikams saugaus elgesio instruktažą;

16.2.6. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims vaikų grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

16.2.7. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

16.2.8. užtikrina vaikų saugumą visos Išvykos metu, reikalui esant suteikia pirmąją medicininę pagalbą, pasirūpina, kad kiekvienas vaikas dėvėtų šviesą atspindinčią liemenę;

16.2.9. susidarius situacijai, grėšiančiai vaikų saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia išvykos vykdymą ir apie tai informuoja Darželio direktorių;

16.3. vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

16.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą už Išvyką atsakingam asmeniui. Vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų Išvykoje, atšaukti vaiką iš Išvykos;

16.3.2. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimu lydintiems asmenims;

16.4. vaikai atsakingi:

16.4.1. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Vaikų ugdymo ne Darželyje aplinkoje organizavimo aprašas keičiamas Darželio direktoriaus įsakymu.

18. Aprašas skelbiamas Darželio interneto svetainėje

Skuodo vaikų lopšelio-darželio
ugdymo ne lopšelio-darželio aplinkoje
organizavimo aprašo 2 priedas

SKUODO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

IŠVYKOS PROGRAMA

Skuodas

Išvykos tipas _____

Data _____ Vieta _____

Išvykimo laikas _____ Parvykimo laikas _____

Grupė _____ Vaikų amžius _____ Vaikų skaičius _____

Išvykos vadovas, jo kontaktai _____

Išvykos tikslas _____

Išvykos uždaviniai _____

Išvykos apibūdinimas _____

Išvykos vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Skuodo vaikų lopšelio-darželio
ugdymo ne lopšelio-darželio aplinkoje
organizavimo aprašo 2 priedas

SKUODO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

IŠVYKOS DALYVIŲ SĄRAŠAS

Skuodas

Išvykos tipas _____

Data _____ Vieta _____

Išvykimo laikas _____ Parvykimo laikas _____

Grupė _____ Vaikų amžius _____ Vaikų skaičius _____

Išvykos vadovas, jo kontaktai _____

Tėvų (globėjų) sutikimas dėl vaiko dalyvavimo išvykoje:

Eil. Nr.	Vaiko vardas, pavardė	Vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė	Vieno iš tėvų (globėjų) parašas	Kontaktai
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Išvykos vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Lydintis asmuo

(parašas)

(vardas, pavardė)